

Fortuna Szállodaüzemeltető és Rendezvényszervező Kft.
1137 Budapest
Szent István park, alsó rakpart
Tel.: +36 70 389 4205
e-mail: frontoffice@grandjules.com
web: www.grandjules.com



ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Fortuna Szállodaüzemeltető és Rendezvényszervező Kft.

hatályos: 2021. május 26.

Tartalomjegyzék:

1. A Szolgáltató adatai
2. Általános szabályok
3. Szerződő fél
4. A Szerződés létrejötte, a foglalás módja, módosítása, értesítési kötelezettség
5. Lemondási feltételek
6. Árak
7. Fizetési feltételek
8. Online szobafoglalás és online fizetés lépései
9. A szolgáltatás igénybevételének módja és feltételei
10. Házíllatok
11. A szerződés teljesítésének visszautasítása, a szolgáltatási kötelezettség megszűnése
12. A vendég betegsége, halála
13. Szerződő fél jogai
14. A Szerződő fél kötelezettségei
15. A Szerződő fél kártérítési felelőssége
16. A Szolgáltató jogai
17. A Szolgáltató kötelezettsége
18. A Szolgáltató kártérítési felelőssége
19. Titoktartás
20. A felek jogviszonyában alkalmazandó jog, eljáró bíróság

1. Szolgáltató adatai

Cégnév: Fortuna Szállodaüzemeltető és Rendezvényszervező Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített név: Fortuna Kft.

Székhelye: 1137 Budapest, Szent István park alsó rakpart

Telefon: 06-70 / 440-0704

Adószám: 12256772-2-41

Cégjegyzékszám: 01 09 569925

2. Általános szabályok

2.1. Jelen „Általános Szerződési Feltételek” (a továbbiakban: ÁSZF) szabályozzák a Szolgáltató szálláshelyeinek, és az ott kínált szolgáltatásainak igénybevételével kapcsolatos feltételeket.

2.2. A Szolgáltató külön megállapodást köthet az általa kínált szolgáltatásokkal kapcsolatban, melynek speciális rendelkezései eltérhetnek a jelen rendelkezésektől.

2.3. Jelen ÁSZF-et a Szolgáltató jogosult módosítani. A módosított ÁSZF rendelkezéseit a módosítás hatályba lépését követően a Szolgáltató által megküldésre kerülő ajánlatkérésekre, valamint az azok alapján létrejött szerződésekre kell alkalmazni.

3. Szerződő fél

3.1. A szerződő fél a Szolgáltató szolgáltatásait megrendelő és/vagy igénybe vevő természetes személy vagy jogi személy, illetve egyéb szervezet. Szerződő fél az a természetes személy is, aki a szolgáltató szolgáltatását ténylegesen igénybe veszi. A szolgáltatást megrendelő és/vagy igénybe vevő a továbbiakban együttesen: Vendég. A Szolgáltató és a Vendég – a feltételek teljesülése esetén – szerződő felekké válnak – a továbbiakban együttesen: szerződő felek.

4. A Szerződés létrejötte, a foglalás módja, módosítása, értesítési kötelezettség

4.1. A Vendég szóban vagy írásban – levélben, online, telefaxon, e-mailben – megküldött ajánlatkérésére a Szolgáltató ajánlatot küld. Amennyiben az ajánlat elküldésétől számított 48 órán belül nem érkezik konkrét, a Szolgáltató ajánlatát elfogadó írásbeli megrendelés, úgy a Szolgáltató ajánlati kötöttsége megszűnik.

4.2. A szerződés a Vendég írásban, levélben on-line, e-mailben vagy telefax küldésével leadott foglalásának a Szolgáltató által írásban megküldött visszaigazolásával jön létre, és így az írásban megkötött szerződésnek minősül.

4.3. Szóban leadott foglalás, megállapodás, módosítás, vagy annak a Szolgáltató általi szóbeli visszaigazolásával nem jön létre a szerződés, vagy szerződés módosítás, kizárólag abban az esetben, amennyiben az valamennyi fél részéről írásban is megerősítésre kerül.

4.4. A Szolgáltatónál a Vendég által személyesen leadott megrendelésnél a Vendég helyben aláírja az általa megrendelt szolgáltatásról a kinyomtatott megrendelőlapot. A visszaigazolás a Szolgáltató részéről a megrendelőlapnak a Szolgáltató recepciójában dolgozó munkatársának aláírásával történik, amely írásban megkötött szerződésnek minősül.

4.5. A szállás-szolgáltatás igénybevételéről szóló szerződés minden esetben meghatározott időtartamra szól.

4.6. Ha a Vendég a Felek között létrejött szerződésben meghatározott időtartam lejárta előtt véglegesen elhagyja a szobát, a Szolgáltató jogosult a Felek között létrejött szerződésben rögzített – Vendég által megrendelt – szolgáltatás teljes ellenértékére, függetlenül attól, hogy azt a Vendég részben nem vette igénybe.

4.7. A 4.6. pont szerint a lejáratú idő előtt megüresedett szobát a Szolgáltató jogosult újra értékesíteni.

4.8. A szállás-szolgáltatás igénybevételének Vendég által kezdeményezett meghosszabbításához a Szolgáltató előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges. Ebben az esetben a Szolgáltató kikötheti a meghosszabbítás feltételeként a már teljesített szolgáltatás díjának megtérítését.

4.9. A szerződés módosításához és/vagy kiegészítéséhez a Felek által aláírt írásbeli megállapodás szükséges.

4.10. Az e szerződésben rögzítettektől a felek eseti megállapodásban eltérhetnek, amely esetben a Felek közötti jogviszonyt az eseti megállapodásban rögzítettek határozzák meg.

5. Lemondási feltételek

5.1 A Vendégnek a Szolgáltató által küldött írásbeli visszaigazolás megküldéséig szállás-szolgáltatás kötbérmentes lemondására van lehetősége.

5.2. A lemondási feltételek eltérőek az un. egyéni foglalás esetén, amely legfeljebb 10 természetes személyt vagy 5 egyidejűleg foglalt szobát foglal magában, illetve csoportos foglalás esetén, amely 10 főt meghaladó, természetes személy általi, vagy azok részére történő foglalása esetén érvényes. A lemondási feltételekre külön, eltérő rendelkezések vonatkoznak a kiemelt időszakokban, valamint a vissza nem térítendő ár kategória esetében. (lásd. 5.4, 5.7, 5.8)

5.3. Lemondási feltételek nem kiemelt időszakokban egyéni foglalás esetén:

5.3.1. A Vendég a Szolgáltató írásbeli visszaigazolásának megküldését követően a 10 főt meg nem haladó foglalás esetében az érkezés dátumát megelőző nap 14 óráig a foglalásának kötbérmentes lemondására jogosult.

5.3.2. A Vendég a Szolgáltató írásbeli visszaigazolásának megküldését követően a 10 főt meg nem haladó foglalás esetében az érkezés dátumát megelőző nap 14 óráig a foglalását, a foglalásban szereplő szolgáltatások teljes ellenértékének, azaz ellenértéke 100%-nak megfelelő mértékű kötbér megfizetése ellenében módosíthatja vagy mondhatja le.

Amennyiben a módosítás kizárólag a Szolgáltató visszaigazolásában szereplő szolgáltatásokon túli, további szolgáltatás(ok) igénybevételére irányul, úgy a Vendég nem köteles kötbért fizetni, ez esetben a további igényelt szolgáltatás(ok) nyújtásában a felek írásban megállapodhatnak.

5.4. Lemondási feltételek kiemelt időszakokban, ünnepek idején, valamint a vissza nem térítendő ár kategória esetében egyéni foglalás esetén:

5.4.1. A Vendég a Szolgáltató írásbeli visszaigazolásának megküldését követően, 10 főt meg nem haladó foglalás esetében az érkezés dátumát megelőző 8. napig a foglalását kötbérmentesen módosíthatja, lemondhatja. Vissza nem térítendő kategória esetében a szálloda vezetősége bizonyítható vis maior esetén visszatérítésről dönthet.

5.4.2. A Vendég a Szolgáltató írásbeli visszaigazolásának megküldését követően a 10 főt meg nem haladó foglalás esetében az érkezés dátumát megelőző 7. napon illetőleg 7. napon belül a foglalását, a foglalásban szereplő szolgáltatások teljes ellenértékének, azaz ellenértéke 100%-nak megfelelő összegű kötbér megfizetése ellenében módosíthatja, mondhatja le. Amennyiben a módosítás kizárólag a Szolgáltató visszaigazolásában szereplő szolgáltatásokon túli, további szolgáltatás(ok) igénybevételére irányul, úgy a Vendég nem köteles kötbért fizetni, ez esetben a további igényelt szolgáltatás(ok) nyújtásában a felek írásban megállapodhatnak.

5.5. Lemondási feltételek csoportos foglalás esetén (beleértve a kiemelt időszakokat is):

5.5.1. A 10 főt meghaladó csoportok foglalásait a Vendég a Szolgáltató írásbeli visszaigazolásának megküldését követően kötbérmentesen nem mondhatja le.

5.5.2. A 10 főt meghaladó csoportok foglalásait a Vendég az érkezés dátumát megelőző 45. napig a megrendelt, és Szolgáltató által visszaigazolt valamennyi szolgáltatás (szobamennyiség, terem- és technika bérleti díj, vendéglátás – pl. étkezések, kávészünetek – és egyéb megrendelt szolgáltatások) összes ellenértéke 25%-ának megfelelő összegű kötbér megfizetése ellenében módosíthatja vagy mondhatja le.

5.5.3. A 10 főt meghaladó csoportok foglalásait a Vendég az érkezés dátumát megelőző 30. napig a megrendelt, és Szolgáltató által visszaigazolt valamennyi szolgáltatás (szobamennyiség, terem- és technika bérleti díj, vendéglátás – pl. étkezések, kávészünetek – és egyéb megrendelt szolgáltatások) összes ellenértéke 50%-ának megfelelő összegű kötbér megfizetése ellenében módosíthatja vagy mondhatja le.

5.5.4. A 10 főt meghaladó csoportok, valamint a konferenciák és rendezvények foglalásait a Vendég az érkezés dátumát megelőző 15. napig a megrendelt, és Szolgáltató által visszaigazolt valamennyi szolgáltatás (szobamennyiség, terem- és technika bérleti díjának, vendéglátás

– pl. étkezések, kávészünetek – és egyéb megrendelt szolgáltatások) díjának összes ellenértéke 100%-ának megfelelő összegű kötbér ellenében módosíthatja vagy mondhatja le.

5.5.5. Amennyiben a Vendég általi foglalás módosítás kizárólag a Szolgáltató visszaigazolásában szereplő szolgáltatásokon túli, további szolgáltatás(ok) igénybevételére irányul, úgy a Vendég nem köteles kötbért fizetni, ez esetben a további igényelt szolgáltatás(ok) nyújtásában a felek írásban megállapodhatnak.

5.6. Amennyiben a Vendég a foglaláskor vagy azt követően a Szolgáltató részére – a felek megállapodása alapján – előleget fizet, azonban a foglalásban szereplő és Szolgáltató által visszaigazolt szolgáltatást nem veszi részben vagy teljes egészében igénybe és/vagy azt részben vagy egészben lemondja, úgy a Szolgáltatót a befizetett előleg teljes összege megilleti, ez esetben a Vendég által igénybe vett szolgáltatások ellenértéke és az előleg közötti különbözetre a Szolgáltató bánatpénzként jogosult.

5.7. A fenti 5.4. és 5.5. pontokban rögzített kötbérek a Szolgáltató jogosult a Vendég által nyújtott előleg vagy bármely a Vendég által teljesített fizetés terhére érvényesíteni, azzal szemben beszámítani.

5.8. A Szolgáltatót a Vendég (No Show) távolmaradása esetén a foglalásban szereplő szolgáltatások ellenértéke 100%-ának megfelelő összegű kötbér illeti meg.

5.9. Kiemelt időszakok:

március 15.

Húsvét

május 1.

Pünkösöd

augusztus 20.

október 23.

november 1.

december 24. – január 01.

A kiemelt időszakok pontos dátumainak időtartama www.grandjules.com weboldalán kerülnek feltüntetésre. Amennyiben a jelen pontban és a fenti weboldalon szereplő adatok között eltérés lenne, úgy a weboldalon szereplő adatok az irányadók.

5.10. A vissza nem térítendő árkatóriák a Szolgáltató www.grandjules.com weboldalán kerülnek meghirdetésre. A vissza nem térítendő árkatóriában a csoportos foglalás lemondására a vissza nem térítendő árkatóriában az egyéni foglalás lemondásának szabályai irányadók.

5.11. A Vendég tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szolgáltató jogosult a megrendelt szolgáltatások – előleg visszafizetésén kívüli, további mindennemű következménytől mentes – lemondására, amennyiben ellenőrzési körén kívül eső, előre nem látható, elháríthatatlan körülményből (továbbiakban: “Vis maior”) eredő, arra visszavezethető ok miatt képtelen a szolgáltatások teljesítésére. Vis maior esetén a Szolgáltató köteles a szolgáltatási díj előleg visszafizetésére, azonban a vis maior miatti nem teljesítésre való tekintettel kártérítés fizetésére nem kötelezhető.

5.12. Az 5. pontban részletezett – mindennemű – lemondásnak 14 óráig kell a Szolgáltatóhoz megérkeznie, az ezen időpontot követően megérkezett lemondás a következő napon érkezettnek tekintendő és ennek megfelelően irányadóak rá a lemondási feltételek illetőleg a lemondásra tekintettel alkalmazandó jogkövetkezmények.

6. Árak

6.1. Az aktuális szobaárak és egyéb szolgáltatások árai a szálloda honlapján, a szállodai szobákban és/vagy a szálloda portáján kerülnek kifüggesztésre. Amennyiben az egyes – szolgáltatások árait rögzítő – források adatai között eltérés mutatkozik, úgy a honlapon szereplő árak az irányadóak.

6.2. A Szolgáltató a meghirdetett árait előzetes bejelentés nélkül szabadon változtathatja.

6.3. Az árak közlésekor a Szolgáltató megjelöli az árak adótartalmának (ÁFA) ajánlattételkor érvényes, törvény által szabályozott mértékét. A Szolgáltató a hatályos adó-törvény (ÁFA) módosulása miatti többlet terheket – előzetes értesítés mellett – áthárítja a Szerződő félre.

6.4. Aktuális kedvezmények, akciók, egyéb ajánlatok a www.grandjules.com weboldalon kerülnek meghirdetésre.

6.5. A rendezvény- és konferencia árakat a Szolgáltató nem publikálja nyilvánosan, csak konkrét ajánlatkérésre küldi meg a Vendég vagy a Szervező számára.

7. Fizetési feltételek

7.1. A Szolgáltató a Szerződő fél részére nyújtott szolgáltatásainak ellenértékére igényt tarthat a szolgáltatás igénybevétele előtt, oly módon, hogy kérhet bankkártya/hitelkártya (a továbbiakban: Bankkártya) garanciát és/vagy óvadékot, amelynek során a megrendelt és visszaigazolt szolgáltatás teljes ellenértéke vagy annak egy része – a szolgáltató döntésének megfelelően – a bankkártyán zárolásra kerül, illetve ettől függetlenül a Szolgáltató jogosult a szolgáltatás teljes ellenértékének megfizetését is kérni a szolgáltatás igénybevétele előtt.

7.2. A Szolgáltató a szerződő fél részére nyújtott szolgáltatásainak ellenértékére legkésőbb az igénybevételt követően, a szállodából történő távozást megelőzően tart igényt, de kizárólag egyedi megállapodás keretében és egyedi megállapodás alapján lehetséges utólagos fizetés is, amit a Szolgáltató – az egyedi megállapodásban meghatározott – előleg nyújtásához köthet. Utólagos fizetés esetén a fizetési határidő legfeljebb 30 nap lehet.

7.3. A Szerződő fél számláját készpénzben a következő valutában egyenlítheti ki: forintban, euróban.

7.4. A Vendég jogosult a Szolgáltató által a honlapon feltüntetett SZÉP kártyával teljesíteni a szolgáltatás ellenértékét.

7.5. A számla a magyarországi adószabályoknak megfelelően, forintban vagy euróban kerül kiállításra. Ha a szolgáltatások ára valutában került meghatározásra, úgy annak forintra történő átszámítása a Vendég érkezésének napján az MNB hivatalos oldalán szereplő előző napi középárfolyamon történik.

8. Online szobafoglalás és online fizetés lépései, feltételei

8.1. A www.gradjules.com honlapon az ajánlatok listázását követően, a megfelelő ajánlatot ki kell választani a FOGLALJON MOST gombra kattintva. Érdeklődés választása esetén online fizetés nem indítható.

8.2. Szobafoglaláskor az alábbi adatokat kell megadni:

a., a foglaló vezetéknevét és keresztnévét

b., e-mail címét kétszer (a második megerősítés)

c., telefonszámát és lakcímét (irányítószám, város, út/utca, házsám, lakcím szerinti ország)

d., ha a számlázási cím különbözik a korábban megadott lakcímtől, akkor a kiválasztásával a pontos számlázási címet meg kell adni

e., a megjegyzés (hozzászólás) mezőben lehetőség van a foglalással kapcsolatos egyéb információk közzétételére a Szolgáltató felé.

f., Online szobafoglaláshoz bankkártya garanciát kell megadni, ahol a kártya számát, lejáratát és 3 jegyű biztonsági kódját kell feltüntetni. Az adatok csak abban az esetben kerülnek felhasználásra, amennyiben a foglalást kötbérezni kell (lásd 5. Lemondási feltételek), valamint vissza nem térítendő szolgáltatások foglalása esetén.

8.3. Egyéb feltételek:

8.3.1. A Vendég részéről felmerült reklamációt a Vendég köteles a szolgáltatás igénybevételét követően azonnal, a helyszínen jelezni. A szóbeli reklamációt követően a szolgáltatás recepciójának hatásköre terjedelméig igyekszik a reklamációt orvosolni. Amennyiben ez nem sikeres, a vendég reklamációját írásban megteheti a Szolgáltató köteles az írott reklamáció kivizsgálására, majd azt követően dönt az esetleges kompenzáció módjáról és mértékéről. A szálloda elhagyását követő reklamáció lehetőségét a Szolgáltató kizárja.

8.3.2. A Szolgáltató kötelezettséget vállal, hogy az online foglalás során a tudomására jutott személyes és egyéb adatokat bizalmasan kezeli és harmadik személlyel nem közli, nem hozza nyilvánosságra. Ez alól kivételt képez, ha a Vendég a közléshez előzetesen kifejezetten hozzájárul vagy azt kéri.

9. A szolgáltatás igénybevételének módja és feltételei

9.1. A Vendég a szállodai szobát egyéni és csoportos foglalás esetében is az érkezés napján 15:00 órától foglalhatja el (Check-in), és az utolsó tartózkodási napon délelőtt 10:00 óráig köteles elhagyni és ezen időpontig köteles – a kulcskártya leadásával – a recepciót elszámolni.

9.2. Amennyiben valamely Vendég 10:30-ig, nem hagyja el a szobát, Szolgáltató 14:00-ig a napi szobaár 50%-át, 14:00 után pedig 100%-át jogosult pótdíjként felszámolni.

9.3. Amennyiben – egyedi megállapodás alapján – a Szolgáltató a csomagok elhelyezése céljából szobát/tárolót biztosít a Vendég részére, úgy azt a Vendég az elutazás napján legfeljebb 24.00 óráig veheti igénybe. A Szolgáltató az ekként egyedileg biztosított szobát/tárolót nem őrzi, az abban elhelyezett tárgyakért, csomagokért semminemű felelősséget nem vállal. A fenti határidő elteltét követően a szobában/tárolóban hagyott csomagokat és egyéb tárgyakat a Szolgáltató jogosult kitenni a szálloda közösségi terébe, azzal, hogy azt a közösségi térben sem őrzi, annak elvesztéséért, ellopásáért, megrongálódásáért felelősséget nem vállal. Amennyiben a Vendég a csomagot/tárgyat az elutazását követő nap 24.00 óráig sem viszi el, úgy ezt követően a Szolgáltató jogosult azt megsemmisíteni. A Vendég a fenti feltételeket kifejezetten elfogadja, azzal, hogy tudomásul veszi, hogy amennyiben a fentiek szerint csomagja vagy bármely, a szállodában hagyott vagyontárgya megsemmisítésre kerül, a Szolgáltatóval szemben semminemű igényel nem élhet.

10. Háziállatok

10.1. A Szolgáltató szálláshelyeire háziállat nem vihető.

11. A szerződés teljesítésének visszautasítása, a szolgáltatási kötelezettség megszűnése

11.1. A Szolgáltató jogosult a szállás-szolgáltatásra vonatkozó Szerződést azonnali hatállyal felmondani és – a már nyújtottakon kívüli – további szolgáltatások nyújtását megtagadni, ha:

a) a Vendég nem rendeltetésszerűen használja a rendelkezésére bocsátott szobát, illetve a létesítményt vagy annak bármely részét, különösen- de nem kizárólag -, amennyiben a szobát vagy a létesítményt és az ahhoz tartozó, illetőleg a Szállodában található berendezési vagy felszerelési tárgyakat bármely módon megrongálja illetőleg azokban kárt tesz, vagy;

1. b) a Vendég a Szolgáltató biztonsági előírásait, rendjét nem tartja be, vagy;
2. c) a Vendég a Szolgáltató alkalmazottjával és/vagy más Vendéggel vagy személlyel kifogásolhatóan és/vagy durván viselkedik, vagy más személyt zavaró, sértő vagy fenyegető viselkedést tanúsít, vagy;
3. d) alkohol és/vagy drog befolyása alatt más személyt fenyegető, sértő vagy zavaró viselkedést tanúsít vagy;
4. c) a Vendég olyan magatartást tanúsít, amely alkalmas más személy megbotrántoztatására, vagy;
5. c) a Vendég fertőző betegségben szenved.

1.1.2. Amennyiben a Szolgáltató a fentiek szerinti bármely okból él a Szerződés azonnali hatályú felmondásának jogával, úgy a Vendég köteles az azonnali hatályú felmondás Szolgáltató általi közlésétől számított 2 órán belül a Szállodát elhagyni, azzal, hogy a Szálloda elhagyását megelőzően köteles a Szolgáltató által visszaigazolt foglalásában szereplő teljes szolgáltatások ellenértékét megfizetni. Amennyiben a foglalás alapján több, a Szálloda szolgáltatásait együttesen igénybe vevő Vendég közül a felmondás nem minden Vendégre vonatkozik, úgy a többi Vendég jogosult a Szálloda szolgáltatásait továbbra is igénybe venni, azaz a Szállodát megilleti a részleges – konkrét Vendéget érintő – felmondás joga is. Ez esetben, amennyiben a felmondással nem érintett Vendégek a foglalásban rögzített szolgáltatásokat a továbbiakban nem kívánják igénybe venni, úgy rájuk a 4.6. pontban rögzített rendelkezések irányadóak.

12. A vendég betegsége, halála

12.1. Amennyiben a szállás-szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a Vendég megbetegszik, és maga nem képes saját érdekében eljárni, a Szolgáltató orvosi segítséget ajánl fel.

12.2. A Vendég betegsége/halála esetén a Szolgáltató költségkompenzációra tart igényt a beteg/elhunyt hozzátartozója, örököse, illetőleg a számlafizetője részéről; az esetleges orvosi és eljárási költségek, az elhalálozást megelőzően igénybe vett szolgáltatások ellenértékének, és a betegség/haláleset kapcsán a felszerelésekben, berendezési tárgyakban keletkezett esetleges károk tekintetében.

13. A Szerződő fél jogai

13.1. A Szerződés értelmében a Vendég jogosult a megrendelt szoba, valamint a szálláshely azon létesítményeinek rendeltetésszerű használatára, melyek beletartoznak a szokásos szolgáltatási körbe, és nem esnek speciális feltételek hatálya alá.

13.2. A Vendég a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások teljesítésével kapcsolatban panasszal élhet a szálláshelyen való tartózkodás időtartama alatt. A Szolgáltató ezen időszakban hozzá írásban igazoltan eljuttatott (vagy általa jegyzőkönyvbe felvett) panasz kezelésére vállal kötelezettséget.

13.3. A Vendég panasztételi joga a szálláshelyről történt elutazását követően megszűnik.

14. A Szerződő fél kötelezettségei

14.1. A Vendég/Szerződő fél köteles a szerződésben megrendelt szolgáltatások ellenértékét a Szerződésben meghatározott időpontig és módon kiegyenlíteni.

14.2. A Vendég gondoskodik arról, hogy a felelőssége alá tartozó 14 év alatti gyermek csak felnőtt felügyelete mellett tartózkodjon a Szolgáltató szállodájában.

14.5. A Vendég a szálloda teljes területén, valamint a szálloda 150 méteres körzetében drónt, quadcoptert nem használhat és azzal felvételt nem készíthet a többi vendég magánszférájának védelme érdekében. A vendég a jelen pontban rögzített előírás megszegése esetén teljes körűen felel a drón által okozott kárért.

15. A Szerződő fél kártérítési felelőssége

15.1. A Vendég mindazon károkért és hátrányokért felelős – és köteles megtéríteni -, melyeket a Szolgáltató vagy harmadik személy részére a Vendég, vagy kísérője, vagy az ő felelőssége alá tartozó más személy okoz. E felelősség akkor is fennáll, amennyiben a károsultnak jogában áll kárának megtérítését közvetlenül a Szolgáltatótól igényelni.

16. A Szolgáltató jogai

16.1. Amennyiben a Vendég az igénybe vett, vagy a Szerződésben megrendelt, de igénybe nem vett kötbérfköteles szolgáltatások díjának megfizetésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a Szolgáltatót követeléseire biztosítására zálogjog illeti meg a Vendégnek azon személyes tulajdonságait illetően, amelyeket a szállodába magával vitt.

16.2. A Szolgáltató jogosult a Szálloda területén és közvetlen környezetében felvételeket, fotókat és/vagy videókat (a továbbiakban: felvétel) készíteni a Szálloda népszerűsítése érdekében, illetőleg marketing célokból. A Vendég az ilyen felvétel(ek) alkalmával jogosult a helyszínen jelezni, hogy nem szándékozik azon szerepelni, mely esetben a Szolgáltató köteles a Vendég ez irányú igényének megfelelően eljárni. Amennyiben a Vendég nem rendelkezik akként, hogy a felvételen nem kíván szerepelni, úgy a felek úgy tekintik, hogy a Vendég hozzájárult a felvétel készítéséhez, és a Szolgáltató jogosult a felvételt bármilyen csatornán (internet, nyomtatott sajtó, televízió, médiumok, szálloda honlapja stb.) nyilvánosságra hozni és azt saját gazdasági céljaira felhasználni.

17. A Szolgáltató kötelezettsége

17.1. A Szolgáltató köteles:

1. a) a szerződés alapján megrendelt szállást és egyéb szolgáltatást az érvényes előírások, szolgáltatás sztenderdek szerint teljesíteni.
2. b) a vendég írásos panaszát kivizsgálni, és a probléma kezeléséhez szükséges lépéseket megtenni, melyet köteles írásban is rögzíteni.

18. A Szolgáltató kártérítési felelőssége

18.1. A Szolgáltató felelősséget vállal minden olyan, a Vendéget ért kárért, mely a létesítményein belül, a Szolgáltató, vagy annak alkalmazottai hibájából következett be.

18.1.1. A Szolgáltató felelőssége nem terjed ki azokra a káreseményekre, amelyek a Szolgáltató alkalmazottainak és vendégeinek körén kívül eső elháríthatatlan ok miatt következtek be, vagy azokat a Vendég maga okozta. A Szolgáltató a következményi károkért (pl. elmaradt haszon) való felelősségét kizárja.

18.1.2. A Szolgáltató kijelölhet olyan helyeket a szállodában, ahová a Vendég nem léphet be. Az ilyen helyeken történt esetleges kárért, sérülésért a Szolgáltató felelősséget nem vállal.

18.1.3. A Vendégnek az őt ért kárt azonnal jelentenie kell a szállodában, és minden szükséges adatot a szálloda rendelkezésére kell bocsátania, amely a káreset körülményeinek tisztázásához, esetleg a rendőrségi jegyzőkönyv felvételéhez/rendőrségi eljáráshoz szükséges.

18.2. A Szolgáltató felelősséget vállal azért a kárért is, amelyet a szállóvendég vagyontárgyainak – kivéve értéktárgyak (pl. ékszerek, órák, mobil eszközök, laptop, telefon és azokhoz kapcsolódó eszközök és alkatrészek), értékpapírok, készpénz – bizonyított módon a Szolgáltató vagy munkavállalója hibájából történő elvesztése, elpusztulása vagy megsérülése folytán szenved el, de csak abban az esetben, ha a Vendég a Szolgáltató által kijelölt, illetőleg általában erre rendelt helyen, vagy a szobájában helyezett el, vagy amelyeket a Szolgáltató olyan alkalmazottjának adott át, akit vagyontárgyainak átvételére egyértelműen jogosultnak tarthatott.

18.2.1. Értéktárgyakért, értékpapírokért és készpénzért a Szolgáltató csak akkor felelős, ha azt megőrzésre kifejezetten átvette, vagy a kár olyan okból következett be, amelyért az általános szabályok szerint felelősséggel tartozik. Ebben az esetben a bizonyítás a Vendéget terheli.

18.3. A kártérítés maximális mértéke a Szerződés szerinti napi szobaár összegének az ötvenszerese, kivéve, ha a kár ennél kevesebb. Ezt meghaladóan a Szolgáltató kártérítési felelősségét kizárja, kivéve az azon károkért való felelősséget, amely a Ptk. szerint nem zárható ki, illetőleg nem korlátozható.

19. Titoktartás

19.1. A Szolgáltató a Vendég által – vagy ha a megrendelő és a szolgáltatást igénybe vevő nem azonos személyek, úgy a szolgáltatást igénybe vevő által a megrendelő részére, és megrendelő által a Szolgáltató részére – önkéntes adatszolgáltatás keretében rendelkezésére bocsátott személyes adatokat – beleértve azon adatokat, amelyeket a Vendég a Szervező részére a szerződés megkötése és/vagy teljesítése érdekében bocsátott rendelkezésre – bizalmasan kezeli, kizárólag az egyes Vendégek és Szervezők azonosításához és a szerződés teljesítéséhez, a teljesítéshez szükséges mértékben használja fel.

19.2. A Szolgáltató a Vendéggel és/vagy a szolgáltatás megrendelőjével szemben fennálló igényének érvényesítése érdekében a Vendég és a szolgáltatást megrendelő személyes adatait felhasználhatja, valamint a jogszabály által feljogosított szervek részére a Vendég és a szolgáltatás megrendelő személyes adatait átadhatja. A fenti rendelkezéseket a Vendég/szolgáltatás megrendelő jelen ÁSZF elfogadásával kifejezetten elfogadja.

Jelen Általános Szerződési Feltételekben foglaltakat Felek elfogadják. A szolgáltatási szerződésből eredő bármely jogvita lefolytatására a szolgáltatás helye szerint hatáskörrel rendelkező bíróság az illetékes.